Regulamin

zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w trybie konkursu ofert

I. Podstawa prawna

Do konkursu ofert stosuje się art. 26 - 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U z 2018 r. poz. 160) oraz odpowiednio stosowane: art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938 z późn. zm.).

II. Szczegółowe warunki konkursu ofert

1. Przedmiotem konkursu ofert jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Opolskiego Centrum Rehabilitacji w Korfantowie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością zwanego dalej „Udzielającym zamówienie", w zakresie usług lekarza ortopedy w oddziale chirurgii urazowo-ortopedycznej i na bloku operacyjnym.

2. Do konkursu ofert mogą przystąpić lekarze, posiadający:
a) II stopień specjalizacji lub specjalizację z zakresu ortopedii i traumatologii narządu ruchu,
b) minimum 10-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na bloku operacyjnym oraz w oddziale ortopedii i traumatologii narządu ruchu, w szczególności w zakresie endoprotezoplastyki stawu biodrowego i kolanowego.

3.Oferta nie spełniająca kryteriów, o których mowa w ust. 2 podlega odrzuceniu.

III. Okres trwania umowy

1. Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta na czas określony, od dnia 19 kwietnia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

IV. Przygotowanie oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru, określonego w załączniku nr 1 do Regulaminu.

2. Do oferty należy dołączyć:
a) dokumenty potwierdzające wpisy oferenta do właściwych rejestrów, odpowiednio do: rejestru zakładów opieki zdrowotnej, rejestru praktyk lekarskich, Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
b) dokumenty potwierdzające kwalifikacje oferenta lub osób przez niego zatrudnionych do wykonania przedmiotu zamówienia: prawo wykonywania zawodu, dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich kwalifikacji, specjalizacji, odbyte kursy, posiadane zezwolenia i inne,
c) dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oferenta w zakresie prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami; dopuszcza się dokument stanowiący promesę zawarcia umowy ubezpieczenia pod warunkiem, że definitywna umowa zawarta zostanie przed dniem 19 kwietnia 2018 r.
d) pełnomocnictwo podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania oferenta, jeżeli ofertę wraz z załącznikami podpisuje i poręcza za zgodność z oryginałem osoba, która

nie jest ujawniona w Krajowym Rejestrze Gospodarczym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

3. Dopuszcza się możliwość wezwania oferenta do uzupełnienia oferty o określone dokumenty lub złożenia dokumentów dodatkowych, potwierdzających spełnienie wymogów udziału w konkursie ofert.

4. Dopuszcza się możliwość załączenia do oferty czytelnych kopii dokumentów. Nie dotyczy to jednak oświadczeń oferenta.

V. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu, wyłącznie w formie pisemnej, należy złożyć w zaklejonej kopercie, z napisem „Konkurs - ortopeda". Koperta powinna zawierać nazwę i adres oferenta.

2. Oferty należy złożyć w terminie określonym w ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w trybie konkursu ofert.

3. Oferty złożone po terminie będą zwracane bez otwierania.

4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert ponosi oferent.

5. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w terminie określonym w ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w trybie konkursu ofert.

2. Oferenci mogą uczestniczyć w części jawnej posiedzenia komisji konkursowej, powołanej zarządzeniem przez Prezesa Zarządu Udzielającego zamówienie. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłoszone będzie do dnia 19 kwietnia 2018 r., do godz. 15.00, w siedzibie Zamawiającego, w Korfantowie, ul. Wyzwolenia 11, chyba że zaistnieje konieczność przeprowadzenia dalszych rokowań z oferentami, których oferty zostały uznane za najkorzystniejsze.

VII. Opis kryteriów, którymi Udzielający zamówienia będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty, jakie poniesie przy realizacji zamówienia.

2. Udzielający zamówienia przewiduje negocjacje warunków umowy.

3. Cena zamówienia, to zsumowana, przewidywana ilość świadczeń zdrowotnych wykonanych w okresie jednego roku kalendarzowego w danej kategorii x cena za świadczenie, podana w ofercie.

4. Kryterium wyboru oferty: cena oferty - 100 %

VIII. Rozstrzygnięcie konkursu i warunki zawarcia umowy

O rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadomi w ogłoszeniu na tablicy

ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienie, w Korfantowie, ul. Wyzwolenia 11 oraz na stronie internetowej www.bip.ocr.pl, w terminie 2 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert, podając firmę albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Przyjmującego zamówienie, który został wybrany.

IX. Środki odwoławcze

1. Przyjmujący zamówienie, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienie zasad przeprowadzania konkursu ofert w sprawie zawarcia umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne, przysługują środki odwoławcze.

2. Środki odwoławcze nie przysługują, na:
1) wybór trybu postępowania;
2) niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie;
3) unieważnienie konkursu ofert w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne, do czasu zakończenia konkursu ofert, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest, w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

5. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

7. Informację o wniesieniu protestu i o rozstrzygnięciu protestu, Udzielający zamówienia niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienie, w Korfantowie, ul. Wyzwolenia 11 oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienie www.bip.ocr.pl.

8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.

9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Prezesa Zarządu Udzielającego zamówienie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

X. Zastrzeżenia Udzielającego zamówienie

1. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert oraz do odwołania konkursu ofert, w części lub w całości, także po upływie terminu składania ofert oraz do unieważnienia konkursu ofert w całości lub w części.

2. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dalszych rokowań z oferentami, których oferty zostały uznane za najkorzystniejsze.

3. W przypadku, gdy rokowania, o których mowa w ust. 2 okażą się bezskuteczne, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu ofert.

4. W przypadku, gdy oferenci złożą oferty zawierające identyczną cenę, Udzielający zamówienia przeprowadzi z tymi oferentami dalsze rokowania lub zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.

5. W przypadku zmiany zasad kontraktowania i rozliczania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń lub usług będących przedmiotem niniejszego konkursu ofert, Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo przeprowadzania rokowań z Przyjmującym zamówienie, z którym zawarto stosowną umowę i w oparciu o te rokowania, adekwatnej zmiany umowy, bez konieczności przeprowadzania kolejnego konkursu ofert.

Prezes Zarządu Spółki
Wojciech Machelski