

WZÓR UMOWY

W dniu r., w Korfantowie,
pomiędzy:

1. Opolskim Centrum Rehabilitacji w Korfantowie spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, 48-317 Korfantów, ul. Wyzwolenia 11, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 625798, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy, nr NIP 7531567625, nr REGON 000654530, o kapitale zakładowym w wysokości 23.000.000,00 zł, reprezentowanym przez Wojciecha Machelskiego - Prezesa Zarządu,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

2.....
.....,
(w razie gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną, należy wpisać: imię i nazwisko, firmę pod jaką prowadzona jest działalność gospodarcza, numer i serię dowodu osobistego, miejsce zamieszkania, adnotację, że przedsiębiorca jest wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, nr PESEL, nr NIP. W razie gdy przedsiębiorca jest spółką prawa handlowego wpisać: firmę, siedzibę i adres spółki, numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, nr REGON, nr NIP oraz w przypadku spółki z o.o. wysokość kapitału zakładowego, a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego)

reprezentowanym przez:

- 1)-.....,
2)-.....,

zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi łącznie Stronami,

została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa przez Wykonawcę dla Zamawiającego sprzętu medycznego i materiałów medycznych jednorazowego użytku, w ilości zgodnej z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, złożoną w trybie przetargu nieograniczonego, w ramach postępowania PZP-225/02/2017.

§ 2.

1. Termin dostarczania przedmiotu umowy do Działu Farmacji Szpitalnej Zamawiającego, w Korfantowie, ul. Wyzwolenia 11, będzie następowała sukcesywnie, zgodnie z zamówieniami zgłaszanymi faksem przez Zamawiającego, przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu, w ciągu 2 dni roboczych, od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub sobotę, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
3. Dostawa przedmiotu umowy będzie realizowana w danym dniu do godz. 13³⁰, z wyjątkiem sobót i niedziel. W przypadku nagłej dostawy, miejsce dostawy zostanie uzgodnione z kierownictwem Działu Farmacji Szpitalnej Zamawiającego.

<i>Akceptacja Zamawiającego:</i>	<i>Osoby odpowiedzialne za umowę:</i>	<i>Akceptacja Wykonawcy:</i>

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany ilości i asortymentu poszczególnych pozycji przedmiotu umowy, zawartych w ofercie Wykonawcy. Jednakże zmiana ilości asortymentu przedmiotu umowy nie może przekroczyć 20 % ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy. Decyzje w powyższym zakresie podejmuje Zamawiający.
5. Dostawa przedmiotu umowy do Działu Farmacji Szpitalnej Zamawiającego następować będzie transportem Wykonawcy, na jego koszt i niebezpieczeństwo.
6. Termin ważności na poszczególne pozycje asortymentu przedmiotu umowy, będzie nie krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy, w przypadku wykonania przedmiotu umowy, ze względu na osiągnięcie ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1 umowy, w terminie wcześniejszym, niż okres na jaki została zawarta umowa. Rozwiązanie umowy nastąpi ze skutkiem na dzień doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego o wypowiedzeniu umowy.
8. Umowa wygaśnie po upływie okresu na jaki została zawarta, niezależnie od osiągniętej przez Wykonawcę łącznej ceny brutto wszystkich dostaw, w stosunku do ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 3.

1. Za dostarczenie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę wynikającą z cennika jednostkowego wskazanego w formularzu asortymentowo-cenowym pomnożoną przez ilość jednostek dostarczoną w danym dniu.
2. Strony ustalają, że łączna cena netto, za wykonanie przez Wykonawcę usług o których mowa w § 1 Umowy nie może w całym okresie obowiązywania umowy przekroczyć kwoty zł (słownie:), a brutto, kwoty zł (słownie:), według oferty Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kwoty, o której mowa w ust. 2, w przypadku zmiany cen urzędowych, zmiany stawki podatku od towarów i usług, wynikającej z obowiązujących przepisów, a także w przypadku udokumentowanej przez Wykonawcę zmiany kwoty przez producenta. Zmiana ceny wprowadzana będzie w formie aneksu, zaakceptowanego przez Strony umowy. Zmiana kursu walut nie stanowi podstawy do waloryzacji kwoty.

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty należności na rzecz Wykonawcy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w, nr w ciągu dni od daty otrzymania faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego lub w ostatnim dniu tego miesiąca.
2. W przypadku nieuregulowania należności w terminie, o którym mowa w ust. 1. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek za opóźnienie, w wysokości ustawowej, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapłaty należności głównej.
3. Datą spełnienia świadczenia pieniężnego przez Zamawiającego jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktury VAT dostarczane będą wraz z przedmiotem umowy. W przypadku wystawienia faktury VAT w sposób błędny lub niezgodny ze stanem faktycznym, będzie ona zwracana przewoźnikowi lub kierowcy Wykonawcy, wykonującym daną dostawę przedmiotu umowy lub w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, po

<i>Akceptacja Zamawiającego:</i>	<i>Osoby odpowiedzialne za umowę:</i>	<i>Akceptacja Wykonawcy:</i>

dostarczeniu przedmiotu umowy Zamawiającemu, faktura VAT zostanie odesłana Wykonawcy w terminie 5 dni od dostarczenia przedmiotu umowy, a płatność wstrzymana.

5. W przypadku wstrzymania przez Zamawiającego zapłaty całości lub części należności, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości lub wystawienia faktury VAT korygującej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o nieprawidłowości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poprawnie wystawioną fakturę VAT pocztą. Termin jej płatności liczony będzie od daty jej dostarczenia Zamawiającemu i wynosić on będzie 30 dni.

§ 5.

1. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy z wadami, Wykonawca obowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad, w terminie do 3 dni od daty uznania reklamacji Zamawiającego, przy czym termin rozpatrzenia reklamacji nie może być dłuższy niż 7 dni.
2. Zamawiający zgłasza Wykonawcy reklamację faksem lub mailem na adres w ciągu 5 dni od dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu.

§ 6.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 powyżej, proporcjonalnie do niewykonanej części przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) w wysokości 0,5% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 powyżej, za przedmiot umowy nie dostarczony w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak, niż 20 % tej kwoty,
 - 3) w wysokości 3% ceny jednostkowej brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku reklamowanego przedmiotu umowy – za każdy wadliwy przedmiot, za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych lub ujawnionych w okresie gwarancji, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną, w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy proporcjonalnie do niewykonanej części przedmiotu umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 7.

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia do dnia

§ 8.

Odpowiedzialnym za realizację umowy jest:

- a) po stronie Wykonawcy: nr telefonu:,
- b) po stronie Zamawiającego: mgr Teresa Owczarek - kierownik Działu Farmacji Szpitalnej, nr telefonu: 77 4344010.

§ 9.

Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. Nr 223, poz. 2164 ze zm.).

§ 10.

Wykonawca nie może zbyć lub obciążyć, zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie, wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

Akceptacja Zamawiającego:	Osoby odpowiedzialne za umowę:	Akceptacja Wykonawcy:

§ 11.

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. Odstąpienie to może nastąpić w terminie miesiąca od daty dowiedzenia się o tej okoliczności przez Zamawiającego, w tej sytuacji Wykonawcy nie przysługują kary umowne, o których mowa w § 6 ust. 2 umowy.

§ 12.

1. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron za uprzednim 3 - miesięcznym okresem wypowiedzenia, z podaniem przyczyny.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę, poza przypadkami wskazanymi w umowie, także z następujących przyczyn:
 - a) nieterminowego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - b) wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z zamówieniami, w zakresie ilości, rodzaju asortymentu lub jakości przedmiotu umowy,
 - c) nieterminowego rozpatrywania reklamacji przez Wykonawcę.

§ 13.

W przypadku niewykonania przez Wykonawcę, w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy, trzech dostaw, w czasie obowiązywania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w części niewykonanego przedmiotu umowy lub wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 14.

Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy Prawo zamówieniach publicznych. Uzgodnienia w tym zakresie wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez Strony w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 15.

Spory powstałe wskutek wykonywania umowy rozstrzygać będzie sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 17.

Umowę sporządzono dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

<i>Akceptacja Zamawiającego:</i>	<i>Osoby odpowiedzialne za umowę:</i>	<i>Akceptacja Wykonawcy:</i>