

ZAMAWIAJĄCY:
Opolskie Centrum Rehabilitacji ul. Wyzwolenia 11 48-317 Korfantów

Znak sprawy:
PZP-225/13/2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

Sukcesywne dostawy gazów medycznych i technicznych dla Opolskiego Centrum Rehabilitacji w Korfantowie

Postępowanie prowadzone w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

Rodzaj: dostawa

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych w dniu: 17-10-2013 r.

Siedziba Zamawiającego 48-317 Korfantów ul. Wyzwolenia 11: w dniu 17-10-2013 r.

Na własnej stronie internetowej <http://www.bip.ocr.pl/> : w dniu 17-10-2013 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej <http://www.bip.ocr.pl/>

Korfantów, 17-10-2013 r.

Zatwierdził:

Dyrektor Naczelny
Wojciech Machelski

1. Zamawiający:

Opolskie Centrum Rehabilitacji
adres: 48-317 Korfantów ul. Wyzwolenia 11
telefon, fax: 77 43 44 000, 77 43 44 004
adres e-mail: ocr@ocr.pl
witryna: <http://www.ocr.pl/>
NIP: 753-15-67-625, REGON: 000654530

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), zwaną dalej „Pzp”.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa gazów medycznych i technicznych dla Opolskiego Centrum Rehabilitacji, kod CPV 24111500-0, 24111800-3

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się z załączniku nr 1, pn.: „Indywidualna karta wyceny”

3.3 Oferowane gazy medyczne muszą być dopuszczone do obrotu na polskim rynku i posiadać stosowne świadectwa i certyfikaty.

3.4 Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

3.5 Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie na wezwanie Zamawiającego, zgodnie ze złożonym wcześniej pisemnym lub telefonicznym zamówieniem, na koszt Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, liczonych od dnia zamówienia.

3.6 Strony dopuszczają możliwość zmiany ilości poszczególnych pozycji zawartych w zamówieniu w okresie trwania umowy i w ramach jej wartości.

3.7 Umowa zawarta na podstawie niniejszego postępowania wygasa w terminie wcześniejszym niż ustalony w jej treści w przypadku zrealizowania zamówienia pod względem wartościowym w terminie wcześniejszym niż okres na jaki została zawarta. Skutek wygaśnięcia umowy nie wymaga składania dodatkowych oświadczeń.

3.8 Umowa wygaśnie również po upływie okresu na jaki była zawarta niezależnie od wartości zrealizowanych dostaw.

3.9 Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie w całości zamówienia przez podwykonawców.

4. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane przez okres 12 m-cy, od dnia podpisania Umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

5.3 Opis warunków

Zamawiający opisuje warunek z pkt. 5.2.b

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia” tj.: wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali 2 dostawy określone przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto każda.

5.4 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania w/w warunków

5.4.1 Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale 6 niniejszej SIWZ.

5.4.2 Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 1-11 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.1 Każdy wykonawca przystępujący do postępowania składa oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. W tym celu należy wypełnić, podpisać i opieczetować oświadczenia w załącznikach nr 5 i nr 6 do SIWZ.

Od wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ustawy, przedstawienie wymienionych niżej dokumentów. Dokumenty zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. (Dz. U. 188, poz. 1155) mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6.2 Wykaz oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) w celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda złożenia wykazu 2 dostaw określonych przedmiotem

zamówienia o wartości nie mniejszej niż wartość 100 000,00 zł brutto każda, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4.

6.3 Dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

- aktualnej decyzji MZ na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego (nie dotyczy gazów technicznych),
- oświadczenie Wykonawcy, że na każde żądanie Zamawiającego dostarczy stosowne atesty na dostarczany azot,
- aktualnego zezwolenie GIF na wytwarzanie produktu leczniczego (gazów medycznych),
- karty charakterystyki oferowanych gazów.

6.4 Oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania

- a) wypełniony formularz – karta indywidualnej wyceny (*wg załączonego wzoru - zał. nr 1*)
- b) wypełniony formularz ofertowy (*wg załączonego wzoru –zał. nr 2*),
- c) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (*jeżeli dotyczy*),
- d) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1, 6.2 i 6.3 niniejszej SIWZ.

6.5 Forma dokumentów

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

6.6 Podmioty zagraniczne

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 6 do SIWZ.

6.7 Oferty wspólne

6.7.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

6.7.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.7.3 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.4 Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.7.5 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum),

6.7.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają dokumenty lub oświadczenia, z których treści wynikać będzie, że razem/łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dot. zał. nr 5 do SIWZ.

6.7.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają oddzielnie oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu dot. zał. nr 6 do SIWZ.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1 Sposób porozumiewania się z wykonawcami

7.1.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faksem i drogą elektroniczną.

7.1.2 Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Opolskie Centrum Rehabilitacji ul. Wyzwolenia 11, 48-317 Korfantów.

7.1.3 Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (077) 43 44 004, lub na adres e – mail:

zamowieniapubliczne@ocr.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.

7.1.4 W przypadku przesyłania wniosków i informacji drogą elektroniczną należy w temacie e-maila wpisać: „nr sprawy PZP-225/13/2013 ” co ułatwi stronom identyfikację wiadomości.

7.2 Pytania i odpowiedzi do SIWZ

7.2.1 Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem na warunkach określonych w art. 38 ustawy Pzp.

7.2.2 Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej www.bip.ocr.pl

7.3 Zmiany do SIWZ

7.3.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.

7.3.2 Dokonaną zmianę Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ta zmianę na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ tj.: www.bip.ocr.pl

7.3.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści tą informację na stronie internetowej.

7.4 Wyjaśnienia do ofert

W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

7.5 Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:

- sekretarz komisji ds. zamówień publicznych – Przemysław Gudzikowski, tel. (077) 43 44 059, e-mail: zamowieniapubliczne@ocr.pl

- sekretarz komisji ds. zamówień publicznych – Anna Kłonowska, tel. (077) 43 44 055, e-mail: zamowieniapubliczne@ocr.pl

8. Wymagania dotyczące wadium

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium.

9. Termin związania ofertą

9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

10.1 Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty

10.2 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10.3 W interesie Wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

Nazwa i adres Wykonawcy:.....

OFERTA

„Nr sprawy PZP-225/13/2013 „Sukcesywne dostawy gazów medycznych i technicznych dla Opolskiego Centrum Rehabilitacji”

Zamawiający: Opolskie Centrum Rehabilitacji

Adres: ul. Wyzwolenia 11, 48-317 Korfantów

nie otwierać przed: 31-10-2013 r. przed godz. 10:30

10.4 Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.

10.5 W interesie Wykonawcy leży aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,

10.6 W interesie Wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją więc należy zadbać aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.

10.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

10.8 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

10.9 Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

10.10 Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia złożonego do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. Oferta, która zostanie wycofana nie będzie otwierana przez Zamawiającego i zostanie zwrócona temu Wykonawcy po terminie otwarcia ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1 Miejsce oraz termin składania ofert

11.1.1 Oferty należy składać **do dnia 31-10-2013 r. do godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego:

Opolskie Centrum Rehabilitacji ul. Wyzwolenia 11, 48-317 Korfantów - sekretariat.

11.1.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy.

11.2 Otwarcie ofert

11.2.1 Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 31-10-2013 r. o godz. 10:30** w siedzibie zamawiającego **Opolskie Centrum Rehabilitacji ul. Wyzwolenia 11, 48-317 Korfantów (sala konferencyjna).**

11.2.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.2.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące kryterium oceny ofert.

11.2.4 Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną przekazane Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, jednak wyłącznie na ich pisemny wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1 Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.).

12.2 W celu obliczenia ceny ofertowej (Co) dla potrzeb wyboru najkorzystniejszej oferty należy wypełnić „Formularz cenowy” (załącznik nr 2 do SIWZ).

12.3 Na kryterium cena (Co) składają się poniższe elementy:

- 1) Koszt dostaw, dzierżaw i transportu gazów medycznych,
- 2) Koszt dostaw, dzierżaw i transportu ciekłego azotu,
- 3) Koszt dostaw, dzierżaw i transportu gazów technicznych,

12.4 Ceny należy podać w zł polskich w formularzu „Formularz oferty” (zał. nr 2 do SIWZ)

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1 Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.

13.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) Cena (Cgm) dostaw, dzierżaw i transportu gazów medycznych – waga 30%:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 30$$

- 2) Cena (Cca) dostaw, dzierżaw i transportu ciekłego azotu – waga 60%:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

- 3) Cena (Cgt) dostaw, dzierżaw i transportu gazów technicznych – waga 10%:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 10$$

13.4 Sposób obliczania punktacji:

W zakresie każdego kryterium oferta może uzyskać 100 punktów. Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach będą zsumowane. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny (maksymalnie 100) stanowić będzie końcową ocenę danej oferty;

$$P = Cgm + Cca + Cgt$$

gdzie

P — ogólna liczba punktów oferty

Cgm — liczba punktów w kryterium „cena dostaw, dzierżaw i transportu gazów medycznych”

Cca — liczba punktów w kryterium „cena dostaw, dzierżaw i transportu ciekłego azotu”

Cgt — liczba punktów w kryterium „cena dostaw, dzierżaw i transportu gazów technicznych”

13.5 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku zsumowania punktów z wzorów przedstawionych w pkt. 13.4 oraz odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

14.1.1 dokument lub dokumenty rejestrowe wydany/e przez właściwy organ, z których treści będzie wynikać uprawnienie do podpisywania umowy np.: dowód osobisty, odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, statut lub rejestr handlowy.

14.1.2 pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej umowę (*jeśli uprawnienie tej/tych osób/osoby nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 14.1.1*),

14.1.3 Dokumenty dopuszczające oferowane wyroby medyczne do obrotu i używania zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010r Nr 107 poz. 679)

14.2 Formularz cenowy przedstawiający ceny jednostkowe - załącznik nr 1 nie będą stanowił treści oferty i nie będą badane przez Zamawiającego. Kryterium oceny ofert będzie stanowiła cena brutto za całość zamówienia.

14.3 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI, art. 179 do 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

CZĘŚĆ II

DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.

4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

5.1 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

5.2 Adres poczty elektronicznej: e-mail: zamowieniapubliczne@ocr.pl

5.3 Adres strony internetowej: <http://www.bip.ocr.pl/>

6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy postępowania.

8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania

Zwrot kosztów postępowania przysługiwać będzie wykonawcom zgodnie z art. 93 pkt 4.

CZEŚĆ III

SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany treści umowy w stosunku do oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wskazując na podstawie art.144 ust.1 ustawy pzp, że warunkiem takiej zmiany, mogą być okoliczności nieznanne zamawiającemu przed rozstrzygnięciem przetargu lub powstałe po dacie rozstrzygnięcia na które strony nie miały wpływu, a także okoliczności leżące po stronie wykonawcy. Zakres takich zmian może dotyczyć w szczególności:

- zaprzestania produkcji którejkolwiek z części asortymentu będącego przedmiotem umowy, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia stosownym dokumentem zaprzestania wytwarzania produktu oraz do przedstawienia Zamawiającemu propozycji zamiennika takiego wyrobu o parametrach nie gorszych niż zaoferowane w przetargu w cenie zaoferowanej za przedmiot umowy w przetargu lub cenie korzystniejszej dla Zamawiającego niż w przetargu. Zmiana umowy w tym zakresie nastąpi po pisemnym zaakceptowaniu przez Zamawiającego propozycji zamiennika
- zmiany stawki podatku VAT, która to obowiązuje z chwilą wprowadzenia jej stosownymi przepisami,
- terminu płatności.

CZEŚĆ IV

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Nr	Nazwa załącznika:
1	Załącznik nr 1 – Indywidualna karta wyceny
2	Załącznik nr 2 – Formularz oferty
3	Załącznik nr 3 – Projekt umowy
4	Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw
5	Załącznik nr 5 - Oświadczenie o spełnianiu warunków
6	Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
7	Załącznik nr 7 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej